

PATVIRTINTA

Molėtų rajono savivaldybės tarybos

2013 m. gegužės 30 d.

sprendimu Nr. B1-95

MOLĖTŲ R. KŪNO KULTŪROS IR SPORTO CENTRO NUOSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Molėtų r. kūno kultūros ir sporto centro nuostatai (toliau – nuostatai) reglamentuoja Molėtų rajono kūno kultūros ir sporto centro (toliau – Centras) teisinę formą, priklausomybę, savininką, savininko teises ir pareigas įgyvendinančią instituciją, buveinę, mokyklos grupę, pagrindinę paskirtį, mokymo kalbą ir mokymo formas, veiklos teisinį pagrindą, sritį, rūšis, tikslą, uždavinius, funkcijas, Centro teises, veiklos organizavimą ir valdymą, savivaldą, darbuotojų priėmimą į darbą, jų darbo apmokėjimo tvarką ir atestaciją, lėšų šaltinius, jų naudojimo tvarką ir finansinės veiklos kontrolę ir Centro veiklos priežiūrą, reorganizavimo, likvidavimo ar pertvarkymo tvarką.
2. Centro oficialus pavadinimas – Molėtų r. kūno kultūros ir sporto centras (toliau – Centras), trumpasis pavadinimas – Molėtų sporto centras. Centras įregistruotas Juridinių asmenų registre, kodas 191231523.
3. Centro istorija: 1971 m. rugsėjo 1 d. įsteigta Molėtų rajono vaikų ir jaunių sporto mokykla. Molėtų rajono savivaldybės tarybos 1995 m. rugpjūčio 8 d. nutarimu Nr. ISAK-21 įsteigtas Molėtų rajono kūno kultūros ir sporto centras.
4. Centro teisinė forma – biudžetinė įstaiga.
5. Centro priklausomybė – savivaldybės įstaiga.
6. Centro savininkas – Molėtų rajono savivaldybė.
7. Savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Molėtų rajono savivaldybės taryba, kuri:
 - 7.1. tvirtina Centro nuostatus;
 - 7.2. priima į pareigas ir iš jų atleidžia Centro direktorių;
 - 7.3. priima sprendimą dėl Centro reorganizavimo, struktūros pertvarkos ar likvidavimo;
 - 7.4. priima sprendimą dėl Centro skyriaus steigimo ir jo veiklos nutraukimo;
 - 7.5. priima sprendimą dėl Centro buveinės pakeitimo;
 - 7.6. nustato priėmimo į Centrą tvarką;
 - 7.7. sprendžia kitus Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatyme, kituose įstatymuose ir Mokyklos nuostatuose jos kompetencijai priskirtus klausimus.
8. Centro buveinė – Molėtai, Ažuolų g. 10, LT-33125.
9. Centro grupė – neformaliojo vaikų švietimo mokykla ir formalųjį švietimą papildančio ugdymo mokykla.
10. Centro pagrindinė paskirtis – neformaliojo vaikų švietimo grupės sportinio ugdymo mokykla.
11. Mokymo kalba – lietuvių.
12. Mokymo forma – dieninė, vakarinė.
13. Centras vykdo neformaliam vaikų švietimo ir formalųjį švietimą papildančias programas.
Mokiniam, įvykdžiusiems šias programas, Centras išduoda vaikų neformaliojo švietimo pažymėjimus.
15. Centras yra viešasis juridinis asmuo, turintis antspaudą su valstybės herbu ir savo pavadinimu, atsiskaitomąją ir kitas sąskaitas Lietuvos Respublikos įregistruotuose bankuose, atributiką, savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, švietimo ir mokslo ministro įsakymais, kūno kultūros ir sporto departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės generalinio direktoriaus įsakymais, Molėtų rajono savivaldybės tarybos sprendimais, Molėtų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais, kitais teisės aktais ir šiais nuostatais.

II. CENTRO VEIKLOS SRITIS IR RŪŠYS, TIKSLAS, UŽDAVINIAI, FUNKCIJOS

15. Centro veiklos sritis – švietimas.
16. Pagrindinė švietimo veiklos rūšis - sportinis ir rekreacinis švietimas, kodas 85.51.
17. Kitos švietimo veiklos rūšys:
 - 17.1. sporto įrenginių eksploatavimas, kodas 93.11;
 - 17.2. kita sportinė veikla, kodas 93.19.
18. Kitos ne švietimo veiklos rūšys:
 - 18.1. kitas keleivinis sausumos transportas, kodas 49.39.
 - 18.2. kita sveikatos priežiūros veikla, kodas 86.90.
 - 18.3. vaikų poilsio stovyklų veikla, kodas 55.20.20.
 - 18.4. kita pramogų ir poilsio organizavimo veikla, kodas 93.29.
 - 18.5. kraštovaizdžio tvarkymas, kodas 81.30.
 - 18.6. pastatų remontas, restauravimas ir rekonstravimas, kodas 41.20.20.
19. Centro veiklos tikslai – kūno kultūros ir sporto plėtojimas rajone, sportinio meistriško siekimas, vaikų ir jaunimo saviraiškos poreikių tenkinimas, suaugusiųjų ir vaikų sveikatingumo ir sportinės veiklos ir teikiamų paslaugų plėtojimas.

20. Centro veiklos uždaviniai:

- 20.1. sudaryti sąlygas mokinių tobulėjimui sporto srityje;
 - 20.2. tenkinti mokinių pažinimo, lavinimosi ir saviraiškos poreikius;
 - 20.3. rengti mokinių, jaunimo ir visos savivaldybės bendruomenės sporto renginius, varžybas, sporto šventes;
 - 20.4. teikti įvairias kūno kultūros ir sporto, vandens pramogų paslaugas savivaldybės gyventojams;
 - 20.5. užtikrinti sveiką ir saugią ugdymo ir sportavimo aplinką.
21. Vykdydamas jam pavestus uždavinius Centras:
- 21.1. vadovaudamasis švietimo ir mokslo ministro, kūno kultūros ir sporto departamento generalinio direktoriaus tvirtintais sporto mokymo įstaigų bendraisiais nuostatais, atsižvelgdamas į vietos ir centro bendruomenės reikmes, taip pat mokinių poreikius ir interesus, konkretna ir individualizuoja ugdymo turinį;
 - 21.2. rengia neformaliojo vaikų švietimo programas;
 - 21.3. vykdo neformaliojo vaikų švietimo programas, mokymo sutartyse numatytus įsipareigojimus, užtikrina švietimo kokybę;
 - 21.4. organizuoja ir vykdo kūno kultūros ir sporto, vandens pramogų renginius bendrojo ugdymo mokyklų mokiniams, jaunimui ir suaugusiems, užtikrina dalyvių medicinos priežiūrą ir pagalbą savivaldybės teritorijoje;
 - 21.5. bendradarbiauja su savivaldybės, šalies ir užsienio sporto organizacijomis, sporto šakų federacijomis;
 - 21.6. dalyvauja vaikų ir jaunimo socializacijos, kryptingo užimtumo, sporto bazės stiprinimo bei kitose šalies bei rajono programose, įtraukiant kuo daugiau jaunimo į sportinę veiklą.
 - 21.7. sudaro sąlygas darbuotojų profesiniam tobulėjimui;
 - 21.8. užtikrina higienos normų reikalavimus, teisės aktų reikalavimus atitinkančią sveiką, saugią mokymosi, sportavimo ir darbo aplinką;
 - 21.9. kuria ugdymo turinio reikalavimams įgyvendinti reikiamą materialinę bazę;
 - 21.10. organizuoja mokinių maitinimą sporto renginių metu;
 - 21.11. organizuoja mokinių vežimą, nuvykimą į sporto pratybas, renginius, varžybas, stovyklas;
 - 21.12. viešai skelbia informaciją apie Centro veiklą;
 - 21.13. teikia savivaldybės tarybai, merui siūlymus dėl kūno kultūros ir sporto plėtojimo ir žmonių sveikatingumo gerinimo savivaldybėje;
 - 21.14. atlieka kitas įstatymų ir kitų teisės aktų numatytas funkcijas.

III. CENTRO TEISĖS IR PAREIGOS

22. Centras, įgyvendindamas jam pavestus tikslus ir uždavinius, atlikdamas jam priskirtas funkcijas, turi teisę:

- 22.1. parinkti mokymo metodus ir mokymosi veiklos būdus;
- 22.2. bendradarbiauti su savo veiklai įtakos turinčiais fiziniais ir juridiniais asmenimis;
- 22.3. vykdyti šalies ir tarptautinius švietimo ir kitus projektus;
- 22.4. stoti ir jungtis į asociacijas, dalyvauti jų veikloje;
- 22.5. gauti paramą Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymo (Žin., 1993, Nr. 21-506; 2000, Nr. 61-1818) nustatyta tvarka;
- 22.6. naudotis kitomis teisės aktų suteiktomis teisėmis.

23. Centro pareigos:

- 23.1. užtikrinti sveiką, saugią, užkertančią kelią smurto, prievartos apraiškoms ir žalingiems įpročiams aplinką;
- 23.2. užtikrinti kokybišką neformaliojo vaikų švietimo programų vykdymą;
- 23.3. suprantamai ir aiškiai, taisyklinga lietuvių kalba perteikti ugdymo turinį, kai teisės aktais nustatyta, kad atitinkamas ugdymo turinys perteikiamas lietuvių kalba;
- 23.4. sudaryti higienos normas atitinkančias ugdymo sąlygas;
- 23.5. viešai skelbti informaciją apie centro veiklą;
- 23.6. vykdyti kitas pareigas, nustatytas Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose teisės aktuose.

IV. CENTRO VEIKLOS ORGANIZAVIMAS IR VALDYMAS

24. Centro veikla organizuojama pagal:

- 24.1. direktoriaus patvirtintą Centro strateginį 3 metų veiklos planą, kuriam yra pritarusios Centro taryba ir Molėtų rajono savivaldybės administracijos direktorius ar jo įgaliotas asmuo;
 - 24.2. direktoriaus patvirtintą Centro metinę veiklos programą, kuriai yra pritarusi Centro taryba.
 - 24.3. direktoriaus patvirtintas sportinių grupių metines ugdymo programas, ilgalaikes sportininkų ugdymo programas.
 - 24.4. direktoriaus patvirtintą ugdymo planą, kuriam yra pritarusi Centro taryba, Molėtų rajono savivaldybės administracijos direktorius ar jo įgaliotas asmuo.
25. Centrui vadovauja direktorius, skiriamas į pareigas atviro konkurso būdu ir atleidžiamas iš jų teisės aktų nustatyta tvarka. Centro direktorius pavaldus Molėtų rajono tarybai.
26. Centro direktorius:
- 26.1. tvirtina Centro vidaus struktūrą, Centro darbuotojų pareigybių sąrašą;
 - 26.2. nustato Centro direktoriaus pavaduotojo ugdymui, direktoriaus pavaduotojo ūkio reikalams veiklos sritis;

- 26.3. tvirtina darbuotojų pareigybinius nuostatus, Lietuvos Respublikos darbo kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka priima į darbą ir atleidžia iš jo Centro darbuotojus, skatina juos, skiria jiems drausmines nuobaudas;
- 26.4. vadovaudamasis įstatymais ir kitais teisės aktais, Centro vidaus darbo tvarkos taisyklėse nustato mokinių teises, pareigas ir atsakomybę;
- 26.5. suderinęs su Centro taryba, tvirtina Centro darbo tvarkos taisykles;
- 26.6. sudaro mokiniams ir darbuotojams saugias ir sveikatai nekenksmingas darbo sąlygas visais su mokymusi ir darbu susijusiais aspektais; 26.7. organizuoja ir koordinuoja Centro veiklą pavestoms funkcijoms atlikti, uždaviniams įgyvendinti, analizuoja ir vertina Centro veiklą, planuoja ir valdo materialinius ir intelektualius išteklius; 26.8. leidžia įsakymus, kontroliuoja jų vykdymą; 26.9. sudaro komisijas, darbo grupes, metodines grupes; 26.10. sudaro Centro vardu sutartis su juridiniais ir fizininiais asmenimis;
- 26.11. organizuoja Centro dokumentų valdymą ir saugojimą teisės aktų nustatyta tvarka;
- 26.12. disponuoja, valdo ir naudoja Centro turtą, lėšas, rūpinasi intelektualiais, materialiniais, finansiniais, informaciniais ištekliais, užtikrina jų optimalų valdymą ir naudojimą;
- 26.13. rūpinasi metodinės veiklos organizavimu, darbuotojų profesiniu tobulėjimu, sudaro jiems sąlygas kelti kvalifikaciją, mokytojams ir kitiems pedagoginiams darbuotojams galimybę atestuotis ir organizuoja jų atestaciją Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka;
- 26.14. inicijuoja Centro savivaldos institucijų sudarymą ir skatina jų veiklą;
- 26.15. bendradarbiauja su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais), pagalbą mokiniui, mokytojiui ir Centrai teikiančiomis įstaigomis, teritorinėmis policijos, socialinių paslaugų, sveikatos įstaigomis, vaiko teisių apsaugos tarnybomis ir kitomis institucijomis, dirbančiomis vaiko teisių apsaugos srityje;
- 26.16. atstovauja Centrai kitose institucijose;
- 26.17. sudaro su mokiniais neformaliojo švietimo sutartis;
- 26.18. užtikrina, kad būtų laikomasi įstatymų, kitų teisės aktų ir Centro nuostatų;
- 26.19. atsako už asmens duomenų apsaugą, garantuoja, kad pagal Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą teikiami ataskaitų rinkiniai ir statistinės ataskaitos būtų teisingi;
- 26.20. užtikrina veiksmingą Centro vidaus kontrolės sistemos sukūrimą, jos veikimą ir tobulinimą;
- 26.21. yra asignavimų valdytojas ir vykdo jam pavestas pareigas, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymu;
- 26.22. vykdo kitas teisės aktuose ir pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas. 26.23. Centro direktoriui sergant, išvykus į komandiruoatę, atostogų metu jo funkcijas atlieka direktoriaus pavaduotojas ugdymui, o jam negalint – kitas teisės aktų nustatyta tvarka paskirtas asmuo. 27. Centro direktorius atsako už Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų laikymąsi Centre, už demokratinį Centro valdymą, bendruomenės narių informavimą, tinkamą funkcijų atlikimą, nustatytų Centro tikslų ir uždavinių įgyvendinimą, Centro veiklos rezultatus.
28. Centre sudaromos metodinės grupės pagal sporto šakas. Metodinės grupės skirtos treneriams pasirengti ugdyti sportininkus: planuoti ir aptarti ugdymo turinį (programas, mokymo ir mokymosi metodus, kontekstą, sportininkų pasiekimų ir pažangos vertinimo būdus, mokymo(-si) ir ugdymo(-si) priemonės bei patyrimą, kurį sportininkai sukaupia ugdymo procese), pritaikyti jį sportininkų individualioms reikmėms, nagrinėti praktinę veiklą, plėtoti trenerių profesinės veiklos kompetencijas, suderintas su Centro strateginiais tikslais, ir kartu siekti sportininkų ir Centro pažangos. Metodinės grupės teikia suderintus siūlymus Centro direktoriui dėl ugdymo turinio formavimo ir jo įgyvendinimo organizavimo gerinimo.
29. Metodinės grupės nariai yra vienos ar kelių sporto šakų treneriai. Metodinei grupei vadovauja grupės narių pirmame susirinkime atviru balsavimu išrinktas vadovas. Susirinkimai teisėti, jei juose dalyvauja ne mažiau kaip pusė narių. Metodinių grupių veiklą organizuoja ir koordinuoja direktoriaus pavaduotojas ugdymui. Nutarimai priimami atviru balsavimu, balsų dauguma.
30. Ugdymo turinio formavimo ir ugdymo proceso organizavimo klausimais Centro direktorius gali organizuoti trenerių ir švietimo pagalbos specialistų, kurių veikla susijusi su nagrinėjamu klausimu, pasitarimus.

V. CENTRO SAVIVALDA

31. Centro taryba (toliau – Taryba) yra aukščiausia Centro savivaldos institucija. Taryba telkia Centro mokinių, mokytojų, tėvų (globėjų, rūpintojų) ir vietos bendruomenę demokratiniam Centro valdymui, padeda spręsti Centrai aktualius klausimus.
32. Tarybos nuostatus, pritarus Tarybai, tvirtina Centro direktorius.
33. Taryba sudaroma iš 12 narių: 3 mokinių tėvų, (globėjų, rūpintojų), 3 mokytojų, 3 mokinių ir 3 vietos bendruomenės atstovų.
34. Į Tarybą tėvus (globėjus, rūpintojus) renka Centro mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) taryba atviru balsavimu, balsų dauguma. Tarybos posėdis teisėtas, jeigu jame dalyvauja daugiau kaip pusė tėvų (globėjų, rūpintojų) tarybos narių. Mokinius renka mokinių taryba atviru balsavimu, balsų dauguma. Susirinkimas teisėtas, jei jame dalyvauja ne mažiau kaip pusė mokinių tarybos narių. Mokytojus renka mokytojų tarybos posėdis, atviru balsavimu, balsų dauguma. Mokytojų tarybos posėdis teisėtas, jeigu jame dalyvauja ne mažiau kaip pusė mokytojų tarybos narių. Vietos bendruomenės atstovų kandidatūras pasiūlo Centro direktorius iš Centro rėmėjų, socialinių partnerių atstovų. Centro direktoriaus teikiamoms vietos bendruomenės atstovų kandidatūroms atviru balsavimu balsų dauguma turi pritariti Centro mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) taryba, mokytojų taryba savo posėdžiuose ir mokinių taryba savo susirinkime. Jei nors viena iš minėtų Centro savivaldos institucijų nepritaria pateiktai kandidatūrai, Centro direktorius teikia kitą kandidatą.
35. Centro taryba sudaroma dvejiems metams.
36. Tarybos posėdžiai kviečiami ne rečiau kaip du kartus per metus. Posėdis teisėtas, jei jame dalyvauja daugiau kaip du trečdaliai narių. Nutarimai priimami posėdyje dalyvaujančių balsų dauguma atviru balsavimu. Centro direktorius Tarybos posėdžiuose gali dalyvauti kviesinio nario teisėmis.
37. Tarybai vadovauja, posėdžius kviečia, juos organizuoja ir jiems pirmininkauja Tarybos pirmininkas, išrinktas atviru balsavimu pirmame Tarybos posėdyje.
38. Taryba:

- 38.1. teikia siūlymų dėl Centro strateginių tikslų, uždavinių ir jų įgyvendinimo priemonių;
- 38.2. aprobuoja Centro strateginį planą, Centro vidaus darbo tvarkos taisykles, kitus Centro veiklą reglamentuojančius dokumentus, teikiamus Centro direktoriaus, tvirtina Centro metinę veiklos programą;
- 38.3. teikia siūlymų Centro direktoriui dėl Centro nuostatų pakeitimo ar papildymo, Centro vidaus struktūros tobulinimo;
- 38.4. svarsto Centro lėšų naudojimo klausimus;
- 38.5. išklauso Centro metines veiklos ataskaitas ir teikia siūlymų Centro direktoriui dėl Centro veiklos tobulinimo;
- 38.6. svarsto mokytojų metodinių grupių, mokinių ir tėvų, (globėjų, rūpintojų) savivaldos institucijų ar Centro bendruomenės narių iniciatyvas ir teikia siūlymus Centro direktoriui;
- 38.7. teikia siūlymų dėl Centro darbo tobulinimo, saugių mokinių ugdymo ir darbo sąlygų sudarymo, talkina formuojant Centro materialinius, finansinius ir intelektualinius išteklius;
- 38.8. svarsto Centro direktoriaus teikiamus klausimus.
39. Tarybos nutarimai yra teisėti, jei jie neprieštarauja teisės aktams.
40. Taryba už savo veiklą vieną kartą per metus atsiskaito Centro bendruomenei.
41. Mokytojų taryba – nuolat veikianti Centro savivaldos institucija mokytojų profesiniams ir bendriesiems ugdymo klausimams spręsti. Ją sudaro Centro direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Centre dirbantys mokytojai, sveikatos priežiūros specialistas, metodininkas.
42. Mokytojų tarybai vadovauja Centro direktorius.
43. Mokytojų tarybos posėdžius šaukia Centro direktorius. Posėdis yra teisėtas, jei jame dalyvauja daugiau kaip du trečdaliai mokytojų tarybos narių. Nutarimai priimami posėdyje dalyvavusių narių balsų dauguma atviru balsavimu.
44. Posėdžiai šaukiami prasidedant ir baigiantis mokslo metams, taip pat ne rečiau kaip kartą per tris mėnesius. Prireikus gali būti sušauktas neeilinis mokytojų tarybos posėdis.
45. Mokytojų taryba – nuolat veikianti Centro savivaldos institucija, sprendžianti mokinių ugdymo (-si) rezultatų, ugdymo kokybės gerinimo, pedagoginės veiklos formų ir metodų, mokytojų profesinius ir bendruosius ugdymo klausimus.
46. Mokinių ugdymo organizavimo, elgesio, lankomumo, saugumo užtikrinimo ir kitais mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams) aktualiais klausimais Centro direktorius gali organizuoti grupių mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) pasitarimus.
47. Tėvų (globėjų, rūpintojų) tarybą sudaro sportinių grupių mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) deleguoti atstovai. Kiekviena grupė deleguoja po 1 atstovą. Centro tėvų (globėjų, rūpintojų) taryba savo sprendimus priima tarybos posėdžiuose atviru balsavimu, balsų dauguma. Tarybos posėdžiai teisėti, jei juose dalyvauja daugiau kaip pusė tarybos narių. Tėvų (globėjų, rūpintojų) tarybai vadovauja, posėdžius veda tarybos posėdyje atviru balsavimu, balsų dauguma išrinktas tėvų (globėjų, rūpintojų) tarybos pirmininkas. Siūlyti kandidatus, siūlyti savo kandidatūrą turi teisę bet kuris tarybos narys.
48. Tėvų (globėjų, rūpintojų) taryba:
 - 48.1. aptaria Centro ugdymo proceso organizavimo tobulinimą;
 - 48.2. svarsto mokinių žalingų įpročių (rūkymo, narkomanijos) prevencijos klausimus;
 - 48.3. teikia siūlymus Centro administracijai;
 - 48.4. išklauso Centro administracijos ir Tarybos pirmininko informaciją apie Centro veiklą;
 - 48.5. renka tėvų atstovus į Tarybą.
49. Mokinių tarybą sudaro 14 - 19 metų amžiaus mokinių sportinių ugdymo grupių seniūnai. Seniūnai renkami grupių susirinkimuose atviru balsavimu, balsų dauguma. Susirinkimas teisėtas, jeigu jame dalyvauja daugiau kaip pusė grupės narių. Mokinių taryba nutarimus priima susirinkimuose atviru balsavimu, balsų dauguma. Tarybos susirinkimai teisėti, jei juose dalyvauja daugiau kaip pusė tarybos narių. Mokinių tarybai vadovauja, susirinkimams pirmininkauja atviru balsavimu, balsų dauguma išrinktas mokinių tarybos pirmininkas. Siūlyti kandidatus, siūlyti savo kandidatūrą turi teisę bet kuris tarybos narys.
50. Mokinių taryba:
 - 50.1. renka mokinių atstovus į Tarybą;
 - 50.2. teikia siūlymus dėl renginių, stovyklų organizavimo;
 - 50.3. telkia savanorius renginių organizavimui ir vykdymui.

VI. DARBUOTOJŲ PRIĖMIMAS Į DARBĄ, JŲ DARBO APMOKĖJIMO TVARKA IR ATESTACIJA

51. Darbuotojai į darbą Centre priimami ir atleidžiami iš jo Lietuvos Respublikos darbo kodekso (Žin., 2002, Nr. 64-2569) ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka. Informacijos apie laisvą mokytojo pareigybę paskelbimas, asmenų priėmimas dirbti mokytoju ir atleidimas iš darbo vykdomas vadovaujantis Mokytojų priėmimo ir atleidimo iš darbo tvarkos aprašu.
52. Darbo apmokėjimo tvarką Centro darbuotojams nustato Darbo kodeksas, Lietuvos Respublikos įstatymai, Lietuvos Vyriausybės nutarimai, Švietimo ir mokslo ministro įsakymai, Molėtų rajono savivaldybės tarybos sprendimai.
53. Centro direktorius, jo pavaduotojas ugdymui, pedagoginiai darbuotojai atestuojasi ir kvalifikaciją tobulina švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka.

VII. CENTRO TURTAS, LĖŠOS, JŲ NAUDOJIMO TVARKA IR FINANSINĖS VEIKLOS KONTROLĖ

54. Centras valdo patikėjimo teise perduotą Savivaldybės turtą, naudoja ir disponuoja juo pagal įstatymus Molėtų rajono savivaldybės tarybos sprendimų nustatyta tvarka.

55. Centro lėšos:

55.1. Molėtų rajono savivaldybės biudžeto lėšos skiriamos pagal patvirtintas sąmatas;

55.2. pajamos už teikiamas paslaugas;

55.3. fondų, organizacijų, kitų juridinių ir fizinių asmenų dovanotos ar kitaip teisėtai būdais perduotos lėšos, tikslinės paskirties lėšos pagal pavedimus;

55.4. kitos teisėtu būdu įgytos lėšos.

56. Lėšos naudojamos teisės aktų nustatyta tvarka.

57. Centras buhalterinę apskaitą organizuoja ir finansinę atskaitomybę tvarko vadovaudamasis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu ir kitais buhalterinę apskaitą reglamentuojančiais teisės aktais.

58. Centro finansinę veiklą prižiūri ir kontroliuoja valstybės kontrolė, rajono savivaldybės kontrolierius, rajono savivaldybės administracijos centralizuoto vidaus audito skyrius.

59. Centro veiklos priežiūrą vykdo Molėtų rajono savivaldybės taryba ir Molėtų rajono savivaldybės administracija.

60. Centro išorinio vertinimo tvarką nustato Molėtų rajono savivaldybės taryba.

VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

61. Centro nuostatus, jų pakeitimus ir papildymus, pritarus Tarybai, tvirtina Molėtų rajono savivaldybės taryba.

62. Centro nuostatai keičiami ir papildomi Molėtų rajono savivaldybės tarybos, Centro direktoriaus ar Centro tarybos iniciatyva.

63. Centras registruojamas teisės aktų nustatyta tvarka.

64. Centras turi interneto svetainę www.moletusportas.lt, atitinkančią teisės aktais nustatytus reikalavimus. Informaciją apie savo veiklą ir rezultatus bei kitą informaciją skelbia viešai vietos spaudoje ir savo interneto svetainėje. Skelbdamas informaciją apie savo veiklą ir rezultatus, Centras vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. balandžio 18 d. nutarimu Nr.480 patvirtintu bendrųjų reikalavimų valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų internetinėms svetainėms aprašu.

65. Centras reorganizuojamas, likviduojamas ar pertvarkomas Molėtų rajono savivaldybės tarybos sprendimu Lietuvos Respublikos civilinio kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka. Dokumentai apie Centro reorganizavimą, likvidavimą ar pertvarkymą skelbiami vietos spaudoje, rajono Savivaldybės svetainėje.